



DISCIPLINARE DI GARA

**Per l'affidamento in concessione degli impianti pubblicitari di proprietà dell'Ente Comune di Pineto –
n. 2 lotti**



1 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pineto, con sede in Via Milano snc, 64025- Pineto (TE) P. IVA e C.F.00159200674, PEC protocollo@pec.comune.pineto.te.it; Tel. 085-94971/ Fax 085.0859492930; sito istituzionale www.comune.pineto.te.it

2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Costituisce oggetto del presente capitolato speciale d'oneri la concessione in gestione degli impianti pubblicitari di proprietà dell'Ente Comune di Pineto (TE) n. 2 lotti.

3. DURATA

La concessione ha durata di anni 5 (cinque), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. L'Ente si riserva la facoltà di prorogare la concessione per un periodo non superiore a mesi 12 (dodici), nelle more dell'espletamento di nuova procedura di gara.

4-LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di Pineto – (TE) . codice NUTS ITF12

4-SUDDIVISIONE IN LOTTI : SI

N. LOTTO	DESCRIZIONE	CIG
1	N. 4 impianti pubblicitari a prismi illuminati mt. 6*3	Z5224CB658
2	N. 20 pensiline attesa autobus e n. 2 bacheche pubblicitarie	Z3924CB678

5- AMMISSIBILITA' DELL'OFFERTA PER PIU' LOTTI : SI

6 – TIPO DI CONTRATTO

Contratto di concessione

7- CONDIZIONI DELL'AFFIDAMENTO

Capitolato speciale

8- PROCEDURA DI GARA

Procedura aperta

9- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Lotto n. 1 – elementi economici quantitativi;

lotto n. 2 – sulla base del miglior prezzo offerto (canone di concessione)



10- BASE D'ASTA

La base d'asta, da assoggettare al rialzo per un minimo di euro 50,00 ovvero multipli di esso, dell'affidamento è pari ad euro 550 per il lotto 1, e ad euro 250,00 per le pensiline ed euro 400 per le bacheche, del lotto 2, oltre iva di legge (se ed in quanto dovuta), come specificato nella tabella che segue:

N. LOTTO	DESCRIZIONE	CANONE ANNUALE PER OGNI IMPIANTO	TOTALE PER ANNI 5
1	N. 4 impianti pubblicitari illuminati mt. 6*3	€ 550,00	€ 11.000,00
2	N. 20 pensiline attesa autobus e n. 2 bacheche pubblicitarie	€ 250,00 (pensiline) € 400,00 (bacheche)	€ 25.000,00 € 4.000,00

10.1 – ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO (SOLO PER IL LOTTO 1)

All'offerta economica per il lotto n. 1, sarà attribuito un punteggio massimo di 100 così suddiviso:

- Punti 70 relativo al canone offerto, sulla base della seguente formula:

$$70 * C_i \text{ dove } C_i = R_i / R_{max}$$

R_i = rialzo rispetto alla base d'asta offerto dal concorrente i esimo

R_{max} = rialzo dell'offerta migliore

- Punti 10: qualora l'offerente offra gratuitamente al Comune la fornitura e posa in opera di n. 1 impianto 6*3 destinato alle affissioni comunali, la cui ubicazione sarà comunicata successivamente dall'ente.
- Punti 20: qualora l'offerente offra gratuitamente al Comune l'elaborazione del nuovo Piano generale degli Impianti pubblicitari, sulla base delle indicazioni fornite dall'ente, da sottoporre all'approvazione degli organi competenti.

11- SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

Saranno ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

11.1- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;



11.2- requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, lettera a) – iscrizione alla C.C.I.A.A. o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con attività esercitata pertinente all'oggetto;

11.3- requisiti di capacità economico e finanziaria – l'aver eseguito, nel triennio 2015-2017, attività pubblicitaria in almeno 3 comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti.

12- RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

E' ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale e consorzi ordinari di operatori economici, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, e secondo le modalità ivi previste. Nel caso di Raggruppamenti temporanei e di consorzi ordinari di operatori economici:

i requisiti di ordine generale e di idoneità tecnico professionale devono essere posseduti da tutti gli operatori raggruppati e/o consorziati;

i requisiti di capacità economico e finanziaria devono essere posseduti per almeno il 50% dalla mandataria e almeno il 20% per ciascuna mandante, fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso deve possederlo per il 100% (nel caso di RTI); e per il 100% in capo al consorzio (in caso di consorzio ordinario);

13- AVVALIMENTO

Ciascun concorrente singolo, consorziato o raggruppato, può soddisfare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria avvalendosi dell'istituto dell'avvalimento secondo le disposizioni dell'art.89 del D.Lgs. n. 50/2016.

Non è consentito, a pena di esclusione:

a) che più concorrenti si avvalgano della stessa impresa ausiliaria

b) che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione all'esecuzione del disciplinare d'incarico.

14-TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: Ore 12:00 del 20/11/2018

15-GARANZIA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

L'offerta dovrà essere corredata, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, da una garanzia provvisoria pari 2% del valore economico di ciascun lotto (come da importi specificati nella tabella seguente), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita in contanti, mediante versamento sul cc di tesoreria Banca Popolare di Bari, filiale Di Pineto IBAN: IT 69 E 05424 04297 000050009005, ovvero in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di



solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è soggetta alle riduzioni di cui al comma 7 del citato art. 93. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

N. LOTTO	IMPORTO GARANZIA
1	€ 220,00
2	€ 500,00 (pensiline) € 80,00 (bacheche)

N.B. il calcolo della garanzia definitiva verrà successivamente effettuata sulla base dell'ammontare dei ricavi, al netto dell'Iva, che verranno dichiarati in sede di offerta in relazione al periodo contrattuale, ai sensi delle disposizioni dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016

16-MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte vanno presentate in plico sigillato entro il termine ultimo **20/11/2018 ore 12.00** (farà fede la data e l'ora di ricezione) a mano ovvero mediante posta o corriere all'ufficio protocollo del Comune di Pineto al primo piano della sede municipale in Via Milano snc -64025 –Pineto (TE), aperto dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 12:30.

Il predetto plico dovrà essere presentato al Comune di Pineto e dovrà essere contrassegnato con la dicitura: “NON APRIRE *Offerta per la procedura aperta per l'affidamento in concessione degli impianti pubblicitari di proprietà dell' Ente Comune di Pineto per il/i lotto/i n./nn. _____*) alla c.a. RUP Dott.ssa Lucia Simona Rabottini”

All'interno del plico dovranno essere presentate n. 2 buste accuratamente sigillate:

16.1- documentazione amministrativa

La busta con la dicitura “Documentazione amministrativa”, dovrà contenere:

- dichiarazione da parte del concorrente relativa al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria secondo il modello allegato;
- garanzia provvisoria, per ciascun lotto cui si intende partecipare, secondo le modalità indicate all'art. 15 (N.B. È ammessa anche una garanzia unica, purché siano in essa specificati i lotti e l'importo sia uguale alla sommatoria della garanzia richiesta per ciascun lotto);
- capitolato speciale sottoscritto su ciascun foglio per accettazione
- (Nel caso di avvalimento): Documentazione relativa all'avvalimento ossia: - d.1) dichiarazione dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. - d.2) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso l'offerente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. - d.3) originale o copia autentica del contratto in virtù del



quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (c.d. contratto di avvalimento).

16.2 offerta economica

La busta con la dicitura “*offerta economica*” dovrà contenere l’offerta economica formulata secondo il modello allegato, con marca da bolla da euro 16,00.

17-OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara verranno eseguite da parte del seggio di gara secondo l’ordine seguente:

fase 1 –seduta pubblica: apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa, che si svolgerà in data **22/11/2018, ore 9:30**, presso la sala giunta al secondo piano della sede municipale.

Fase 2 –seduta pubblica: apertura delle buste contenenti le offerte economiche con lettura dei canoni offerti, e degli altri elementi di offerta, con attribuzione dei punteggi (solo per il lotto 1), e formulazione graduatoria.

18- RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Tutte le richieste di chiarimenti/precisazioni vanno formulate per iscritto, entro e non oltre le ore **10:00** del 13/11/2018, all’indirizzo e-mail economato@comune.pineto.te.it

N.B. è facoltà della stazione appaltante dare riscontro a richieste effettuate oltre il termine sopra indicato.

19- PRECISAZIONI

La stazione appaltante procederà all’aggiudicazione anche nel caso vi sia un solo concorrente che abbia presentato offerta valida, qualora questa sia ritenuta congrua; tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto saranno a totale carico dell’Impresa affidataria.

20-RISERVATEZZA

In ottemperanza al D.Lgs. 196/2003, al Nuovo Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali, il “*General Data Protection Regulation o Regolamento Ue 2016/679*”, i dati raccolti saranno utilizzati al solo fine dell’espletamento della gara d’appalto di cui al presente bando. Il trattamento dei dati verrà effettuato con le modalità e le forme previste dalla normativa vigente. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all’interessato.

21- RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (R.U.P.)

Dott.ssa Lucia Simona Rabottini, tel. 085/9497215, e-mail economato@comune.pineto.te.it,
ls.rabottini@pec.comune.pineto.te.it.

22- PROCEDURE PER IL RICORSO

Avverso il presente bando è ammesso il ricorso entro 30 gg al Tribunale Amministrativo dell’Abruzzo (T.A.R.) -L’Aquila, *Via Salaria Antica Est, 27 - 67100-L’Aquila (AQ)*.

Pineto, 10/10/2018



Il Responsabile finanziario
Dott.ssa Orietta Colleluori

Allegati: allegato "A" – modello per la dichiarazione da parte del concorrente relativo al possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria

allegato "B" – modello per la formulazione dell'offerta economica